

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КЛЕТСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**
V созыва
Клетского муниципального района
Волгоградской области

РЕШЕНИЕ

от 10 октября 2025 г.

№ 18/2

О внесении изменений в решение Совета депутатов Клетского сельского поселения от 15.05.2023 № 51/3 "Об утверждении Правил благоустройства территории Клетского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области "

В соответствии с пунктом 37 статьи 1, статьей 55.25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 58 Федерального закона от 20 марта 2025 г. N 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Законом Волгоградской области от 10 июля 2018 г. № 83-ОД "О порядке определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий" и Уставом Клетского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области, Совет депутатов Клетского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов Клетского сельского поселения от 15.05.2023 № 51/3 "Об утверждении Правил благоустройства территории Клетского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области ":

1.1. в преамбуле слова «Приказом Минстроя России от 13 апреля 2017 г. № 711/ПР «Об утверждении методических рекомендаций для подготовки правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов»,» исключить;

1.2. в Правилах утвержденных названным решением:

1.2.1. абзац второй пункта 1.4 раздела I изложить в новой редакции:

«благоустройство территории - деятельность по реализации комплекса мероприятий, установленного правилами благоустройства территории поселения, направленная на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, по поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории муниципального образования, по содержанию территорий населенных пунктов и расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий»;

1.2.2. Абзац двенадцатый пункта 1.4 раздела I изложить в новой редакции:

«элементы благоустройства - декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории»;

1.2.3. абзац двадцать девятый пункта 1.4 раздела I изложить в новой редакции:

«прилегающая территория - территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и границы которой определены настоящими Правилами в соответствии с порядком, установленным Законом Волгоградской области от 10.07.2018 № 83-ОД "О порядке определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий"»;

1.2.4. абзац тридцать четвертый пункта 1.4 раздела I изложить в новой редакции:

«территории общего пользования - территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары)»;

1.2.5. абзацы сорок второй – сорок третий пункта 1.4 раздела I исключить;

1.2.6. раздел I дополнить абзацами следующего содержания:

«газон - элемент благоустройства, представляющий собой участок поверхности с искусственно созданным травяным покрытием, ограниченный замкнутым контуром в виде ограждающих конструкций, бордюра и т.д.».

1.2.7. Пункты 2.4, 2.6 – 2.6.4 раздела 2 признать утратившими силу;

1.2.8. Пункт 2.6.5 раздела 2 считать пунктом 2.6 раздела 2.

1.2.9. Раздел II дополнить пунктом 2.15 следующего содержания:

"2.15. Порядок участия, в том числе финансового, собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков, либо лиц, привлекаемых собственником или иными законными владельцами зданий, строений, сооружений, в содержании прилегающих территорий

2.15.1. Участие, в том числе финансовое, в содержании прилегающих территорий в порядке, установленном пунктом 2.15 настоящих Правил, осуществляется следующими лицами (далее – лица, участвующие в содержании прилегающих территорий):

1) собственниками зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов),

за исключением случаев передачи права владения лицам, указанным в подпункте 2 настоящего пункта, или заключения договора в целях обеспечения безопасной эксплуатации здания, сооружения с физическими или юридическими лицами;

2) лицами, которые владеют зданием, строением, сооружением, земельным участком на ином законном основании (на праве аренды, праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления, праве пожизненного наследуемого владения земельным участком, праве постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, сервитут) в случае, если соответствующим договором, решением органа государственной власти или органа местного самоуправления установлена ответственность такого лица за эксплуатацию здания, строения, сооружения, земельного участка;

3) физическим или юридическим лицом, привлекаемым на основании договора собственником здания, сооружения, или лицами, указанными в подпункте 2 настоящего пункта, в целях обеспечения безопасной эксплуатации здания, сооружения.

2.15.2. За лицами, участвующими в содержании прилегающих территорий, закрепляются прилегающие территории в следующих границах:

1) в отношении индивидуальных жилых домов, домов блокированной застройки – в пределах 3 метров по периметру от границ земельного участка, на котором расположен индивидуальный жилой дом, дом блокированной застройки;

2) в отношении земельных участков с разрешенным использованием для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенных пунктов – в пределах 10 метров по периметру от границ таких земельных участков;

3) в отношении зданий, строений, сооружений, являющихся объектами социального обслуживания, здравоохранения, образования, культуры, физической культуры и спорта – в пределах 10 метров по периметру от границ таких зданий, строений, сооружений;

4) в отношении зданий, строений, сооружений, являющихся объектами банковской и страховой деятельности, бытового обслуживания – в пределах 10 метров по периметру от границ таких зданий, строений, сооружений;

5) в отношении некапитальных строений, сооружений - в пределах 10 метров по периметру от границ таких строений, сооружений;

б) для зданий, строений, сооружений, земельных участков (далее также – объекты), не предусмотренных подпунктами 1-5 настоящего пункта Правил - в пределах 15 метров по периметру от границ таких объектов.

2.15.3. Лица, участвующие в содержании прилегающих территорий (за исключением прилегающих территорий к индивидуальным жилым домам, домам блокированной застройки, земельным участкам с разрешенным использованием для ведения личного подсобного хозяйства), в границах соответствующих прилегающих территорий осуществляют следующие виды работ:

- уборка (очистка) прилегающей территории от мусора (в летний и зимний периоды);

- скашивание травы при достижении высоты травяного покрова более 20 см (в летний период).

- очистка от снега и наледи участка прилегающей территории, на котором осуществляется движение пешеходов (в зимний период);

2.15.4. Лица, участвующие в содержании прилегающих территорий к индивидуальным жилым домам, домам блокированной застройки, земельным участкам с разрешенным использованием для ведения личного подсобного хозяйства, в границах соответствующих прилегающих территорий осуществляют следующие виды работ:

- уборка (очистка) прилегающей территории от мусора (в летний и зимний периоды);

- скашивание травы при достижении высоты травяного покрова более 20 см (в летний период).

- очистка от снега и наледи участка прилегающей территории, на котором осуществляется движение пешеходов (в зимний период);

2.15.5. В случае наличия соглашения, заключенного физическими и (или) юридическими лицами с администрацией муниципального образования об уборке территорий общего пользования и определения данным соглашением границ прилегающих территорий, видов и периодичности работ по содержанию прилегающих территорий, отличных от установленных настоящими Правилами, подлежат применению положения соответствующего соглашения.

2.15.6. Лица, участвующие в содержании прилегающих территорий, в границах соответствующих прилегающих территорий соблюдают следующие запреты:

1) использовать прилегающую территорию в целях осуществления хозяйственной деятельности;

2) переставлять элементы благоустройства без согласования с собственником;

3) повреждать зеленые насаждения;

- 4) хранить разукомплектованные транспортные средства;
- 5) размещать тару, промышленные товары и иные предметы торговли на тротуарах, газонах;
- 6) выдвигать или перемещать с прилегающей территории снег и наледь на проезжую часть дорог и сооружения ливневой канализации;
- 7) ограждать прилегающую территорию;
- 8) устанавливать железобетонные блоки, столбы, шлагбаумы и другие конструкции и сооружения;
- 9) создавать искусственные препятствия на дорогах местного значения внутри населенных пунктах;
- 10) иные запреты, установленные законодательством Российской Федерации.

2.15.7. Участие, в том числе финансовое, в содержании прилегающей территории нескольких собственников и (или) лиц, которые владеют зданием, строением, сооружением, земельным участком на ином законном основании осуществляется с учетом соглашения между ними (при наличии соглашения).

2.15.8. В случае пересечения прилегающих территорий двух или более объектов, имеющих одинаковый метраж, их границы определяются на равном удалении между объектами. При пересечении прилегающих территорий двух или более объектов, имеющих различный метраж, их границы определяются на расстоянии, пропорциональном общей площади каждого из указанных объектов. Границы прилегающих территорий, установленные настоящим пунктом, могут быть изменены путем заключения соглашения между собственниками и (или) иными законными владельцами объектов.

2.15.9. Уполномоченный орган местного самоуправления Клетского сельского поселения представляет информацию о границах прилегающих территорий по запросу собственников зданий, строений, сооружений, земельных участков и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков и (или) лиц, привлекаемых собственником или иными законными владельцами указанных объектов, в отношении которых установлены границы прилегающей территории, в течение 10 рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, законодательством Волгоградской области."

1.2.10. раздел VI изложить в новой редакции:

«VI. Порядок проведения земляных работ

6.1. Проведение работ по выемке, насыпи или устройству склонов грунта (далее - земляные работы) осуществляется физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, юридическими лицами, а также их представителями при наличии разрешения на осуществление земляных работ, предоставленного администрацией Клетского сельского поселения (далее – уполномоченный орган).

6.2. Понятия и термины, используемые в настоящем разделе Правил, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации, законодательством Волгоградской области.

6.3. Получение разрешения на осуществление земляных работ (далее – разрешение) обязательно при выполнении следующих видов работ:

- строительство, реконструкция объектов капитального строительства, за исключением случаев, когда указанные работы осуществляются на основании разрешения на строительство;

- капитальный, текущий ремонт зданий, строений, сооружений, за исключением текущего ремонта дорог и тротуаров без изменения профиля и планировки дорог;

- размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или в муниципальной собственности, размещение которых может

осуществляться без предоставления земельных участков и установления сервитутов, а также установка рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в государственной или в муниципальной собственности, использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в целях проведения инженерных изысканий; строительства временных или вспомогательных сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы);

- аварийно-восстановительный ремонт, в том числе сетей инженерно-технического обеспечения, сооружений;

- снос зданий и сооружений, ликвидация сетей инженерно-технического обеспечения за исключением случаев, когда указанные работы осуществляются на основании разрешения на строительство;

- работы по благоустройству, в том числе по вертикальной планировке территорий, за исключением работ по посадке деревьев, кустарников, благоустройства газонов;

- проведение работ по сохранению объектов культурного наследия, проведение археологических полевых работ.

В целях настоящего раздела Правил озеленение гражданами территории Клетского сельского поселения, в том числе посадка деревьев, кустарников, иных зеленых насаждений, разбивка газонов, клумб, не является земляными работами и не требует предоставления разрешения.

6.4. Уполномоченный орган осуществляет ведение реестра выданных разрешений на бумажном носителе и в электронном виде, проводит мониторинг мест проведения земляных работ в течение периода действия разрешения и состояния восстановленного благоустройства после завершения земляных работ.

Уполномоченным органом обеспечивается размещение сведений о выданных разрешениях на официальном сайте Клетского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 1 календарного дня со дня их выдачи.

6.5. Подготовка и проведение земляных работ осуществляются с соблюдением законодательства Российской Федерации, законодательства Волгоградской области, настоящих Правил, иными муниципальными нормативными правовыми актами Клетского сельского поселения.

6.6. Лицо, указанное в пункте 6.1 настоящего раздела Правил, в целях получения разрешения на осуществление земляных работ обращается в уполномоченный орган с заявлением о выдаче разрешения (далее – заявление) по форме, утверждённой уполномоченным органом.

Заявление и прилагаемые к нему документы могут быть представлены заявителями по их выбору в уполномоченный орган или многофункциональный центр лично, либо направлены посредством почтовой связи на бумажном носителе, либо представлены в уполномоченный орган в форме электронного документа.

Заявление в уполномоченный орган может быть подано в форме электронного документа:

- путем заполнения формы запроса, размещенной на официальном сайте, в том числе посредством отправки через личный кабинет Единого портала государственных и муниципальных услуг;

- путем направления электронного документа в уполномоченный орган на официальную электронную почту.

6.6.1. К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) документ, подтверждающий личность заявителя (при личном обращении заявителя в уполномоченный орган) или копия документа, подтверждающего личность заявителя (в случае направления заявления посредством почтовой связи на бумажном носителе).

В случае обращения заявителя с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» к заявлению в форме электронного документа прилагается копия документа, удостоверяющего личность заявителя (удостоверяющего

личность представителя заявителя, если заявление представляется представителем заявителя) в виде электронного образа такого документа.

Представление данного документа не требуется в случае представления заявления в форме электронного документа посредством отправки через личный кабинет Единого портала государственных и муниципальных услуг, а также если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью.

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя.

В случае представления заявления в форме электронного документа представителем заявителя, действующим на основании доверенности, к заявлению также прилагается доверенность в виде электронного образа такого документа;

3) проект производства работ, включающий в себя:

- наименование заказчика; сведения о подрядной организации (полное наименование, место нахождения организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, ответственного за проведение работ), в случае если земляные работы будут производиться подрядной организацией; описание места работ (точные адресные ориентиры начала и окончания вскрываемого участка производства работ), вида, объемов и продолжительности работ; описание технологической последовательности выполнения работ с указанием работ, проводимых на проезжей части улиц и магистралей, пешеходных тротуаров; описание мероприятий по восстановлению нарушенного благоустройства; схему производства работ (выкопировку из плана наземных и подземных коммуникаций, на котором отображается информация о местоположении существующих и проектируемых сетей инженерно-технического обеспечения, электрических сетей, с указанием места производства работ);

- график производства работ (с указанием даты начала, даты окончания, а также этапов производства работ);

- лист согласования, содержащий сведения о согласовании проекта производства работ с владельцами (балансодержателями) существующих на земельном участке коммуникаций, собственниками (правообладателями) земельных участков, чьи права могут быть нарушены в ходе осуществления земляных работ.

- в случае производства земляных работ на проезжей части - схему ограждения места проведения работ с указанием видов работ и сроков их выполнения, согласованную с собственником дорог либо лицом, уполномоченным собственником, в границах территории муниципального образования (не требуется согласование в отношении дорог местного значения, находящихся в муниципальной собственности Клетского сельского поселения, которое осуществляется при рассмотрении заявления).

6.6.2. Для предоставления разрешения с целью осуществления земляных работ в связи с аварийно-восстановительными работами на территории муниципального образования к заявлению прилагаются:

1) схема производства работ (выкопировку из плана наземных и подземных коммуникаций, на котором отображается информация о местоположении существующих и проектируемых сетей инженерно-технического обеспечения, электрических сетей, с указанием места производства работ);

2) акт о выявлении аварийной ситуации в месте проведения работ, с приложением фотографии земельного участка с указанием места аварийного участка;

3) документ, подтверждающий уведомление лиц, эксплуатирующих инженерные сети, сооружения и коммуникации, расположенные на смежных с аварией земельных участках, о проведении аварийных работ.

6.6.3. Для предоставления разрешения с целью продления разрешения лицо, указанное в пункте 6.1 настоящего раздела Правил, предоставляет в уполномоченный орган:

1) заявление о продлении разрешения по форме, утверждённой уполномоченным органом;

2) график производства земляных работ с уточнением новых сроков производства работ;

3) проект производства работ (в случае изменения технических решений).

Проведение земляных работ после истечения периода действия разрешения не допускается.

6.6.4. При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов уполномоченный орган отказывает в приеме к рассмотрению заявления в следующих случаях:

1) заявление и прилагаемые к нему документы направлены с нарушением требований, установленных пунктом 6.6 настоящего раздела Правил;

2) к заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктами 6.6.1 - 6.6.3 настоящего раздела Правил в случае, если предоставление таких документов является обязательным;

3) заявление и прилагаемые к нему документы поданы в электронной форме с нарушением требований, установленных нормативными правовыми актами и/или содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для принятия решения о выдаче разрешения на осуществление земляных работ;

4) в заявлении, подписанном усиленной квалифицированной электронной подписью, выявлено несоблюдение установленных условий признания действительности данной подписи.

Уполномоченный орган уведомляет заявителя об отказе в приеме к рассмотрению заявления в течение 5 рабочих дней со дня его поступления в уполномоченный орган.

6.7. Уполномоченный орган рассматривает заявление, в отношении которого не принято решение об отказе в приеме к рассмотрению, и прилагаемые к нему документы и выдает (направляет) заявителю разрешение на осуществление земляных работ либо отказывает в его выдаче (продлении):

1) при рассмотрении заявления о выдаче разрешения на осуществление земляных работ, связанных с проведением плановых (текущих) работ на территории муниципального образования – в течение 20 рабочих дней со дня поступления заявления;

2) при рассмотрении заявления о выдаче разрешения на осуществление земляных работ в связи с аварийно-восстановительными работами на территории муниципального образования – в течение 7 рабочего дня со дня поступления заявления;

3) при рассмотрении заявления о продлении разрешения на право производства земляных работ на территории муниципального образования – в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления.

В случае необходимости ликвидации аварий, устранения неисправностей на инженерных сетях, требующих безотлагательного проведения аварийно-восстановительных работ в выходные и (или) праздничные дни, а также в нерабочее время уполномоченного органа, проведение аварийно-восстановительных работ осуществляется незамедлительно с последующей подачей заявителем соответствующего заявления в течение 3 рабочих дней с момента начала аварийно-восстановительных работ.

6.8. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в выдаче разрешения при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

1) поступление ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственного органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для предоставления услуги;

2) несоответствие проекта производства работ требованиям, установленным настоящим административным регламентом;

3) невозможность проведения работ в заявленные сроки в связи с проведением праздничных, культурно-массовых и иных мероприятий на территории муниципального образования (земельных участках), в отношении которых запрашивается разрешение на осуществление земляных работ (основание не применяется в случае, когда разрешение запрашивается в целях проведения аварийно-восстановительных работ);

4) установлены факты нарушений при проведении земляных работ в соответствии с ранее предоставленным разрешением на осуществление земляных работ: нарушение сроков производства земляных работ на других объектах согласно ранее предоставленным разрешениям на осуществление земляных работ; отсутствие подписанных актов приемки работ по восстановлению дорожных покрытий, озеленения и элементов благоустройства, разрушенных и поврежденных при производстве земляных работ в соответствии с ранее предоставленными уполномоченным органом разрешениями на осуществление земляных работ, завершаемых в установленные сроки; неустранение нарушений, выявленных уполномоченным органом при осуществлении им контроля за ходом производства земляных работ в соответствии с ранее предоставленными разрешениями на осуществление таких работ).

5) наличие противоречивых сведений в заявлении о предоставлении услуги и приложенных к нему документах;

6) проект производства работ (схема производства работ) не согласован(а) землепользователями, землевладельцами, арендаторами, залогодержателями земельных участков, если земельные участки, на которых планируется производить земляные работы, обременены правами указанных лиц.

Основанием для отказа в продлении разрешения является поступление в уполномоченный орган информации о выявленном, в том числе в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства территории или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых земляных работ и невозможности их осуществления в случаях, предусмотренных подпунктом 3 настоящего пункта.

6.9. Участки территории, на которых планируется осуществление земляных работ, должны быть подготовлены для обеспечения безопасного выполнения земляных работ.

Лица, получившие разрешение, до начала выполнения земляных работ осуществляют фотографирование участка территории, на котором планируется выполнение земляных работ, и обеспечивают сохранность данных цифровых фотографий (исходных цифровых файлов фотографий) для их последующего предоставления в уполномоченный орган в соответствии с пунктом 6.14 настоящего раздела Правил.

6.10. При выполнении земляных работ котлованы, ямы, траншеи и канавы должны быть ограждены в соответствии со следующими требованиями:

высота ограждения участка территории работ - не менее 1,2 м;

ограждения, примыкающие к местам массового прохода людей, должны иметь высоту не менее 2 м;

ограждения не должны иметь проемов, кроме ворот и калиток, контролируемых в течение рабочего времени и запираемых после его окончания.

6.11. При проведении земляных работ осуществляется:

6.11.1. обеспечение сохранности зеленых насаждений, расположенных на месте проведения земляных работ, за исключением случая выдачи органом местного самоуправления Клетского сельского поселения порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников в соответствии с Законом Волгоградской области от 07.12.2001 № 640-ОД "О защите зеленых насаждений в населенных пунктах Волгоградской области";

6.11.2. установление ограждений в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 6.10 настоящего раздела Правил, а также устройство аварийного освещения, информационных стендов и указателей, обеспечивающих безопасность людей и транспорта;

6.11.3. при выполнении земляных работ вблизи проезжей части дорог или на ней обеспечивается видимость мест проведения работ для водителей и пешеходов, в том числе в темное время суток с помощью сигнальных фонарей;

6.11.4. при выезде автотранспорта со строительных площадок и участков выполнения земляных работ обеспечивается очистка или мойка колес автотранспорта;

6.12. При выполнении земляных работ запрещается:

6.12.1. допускать повреждение инженерных сетей и коммуникаций, существующих зданий, строений, сооружений, малых архитектурных форм, деревьев, кустарников, иных зеленых насаждений и элементов благоустройства;

6.12.2. осуществлять откачку воды из колодцев, траншей, котлованов на тротуары и проезжую часть дорог;

6.12.3. загрязнять территории, расположенные рядом с местом проведения земляных работ, засыпать грунтом крышки люков колодцев и камер, решеток дождеприемных колодцев, лотков дорожных покрытий, деревья, кустарники, иные зеленые насаждения, водопропускные трубы, кюветы, газоны, клумбы;

6.12.4. осуществлять складирование строительных материалов, строительного мусора, нерастительного грунта на газоны, тротуары, проезжую часть дорог за пределами ограждений участка выполнения земляных работ;

6.12.5. оставлять на проезжей части дорог и тротуарах, газонах землю и строительные материалы после окончания выполнения земляных работ;

6.12.6. занимать территорию за пределами границ участка выполнения земляных работ;

6.12.7. загромождать транспортные и пешеходные коммуникации, преграждать проходы и въезды на общественные и дворовые территории.

В случае если выполнение земляных работ ограничивает или перекрывает движение транспорта, уполномоченным органом осуществляется информирование населения муниципального образования через средства массовой информации, в том числе в сети "Интернет", о сроках закрытия маршрута и(или) изменения схемы движения транспорта;

6.12.8. движение машин на гусеничном ходу по участкам улично-дорожной сети.

6.13. После выполнения земляных работ лицо, получившее разрешение, осуществляет мероприятия в установленные в разрешении сроки по:

- восстановлению поврежденных элементов благоустройства, расположенных на общественной или дворовой территории, улице, тротуаре, иных пешеходных и транспортных коммуникациях, газоне, иных озелененных территориях и других территориях Клетского сельского поселения, где производились земляные работы;

- компенсационному озеленению (в случае осуществления вырубki деревьев, кустарников, иных зеленых насаждений на основании выданного органом местного самоуправления Клетского сельского поселения порубочного билета) или пересадке деревьев, кустарников, иных зеленых насаждений (в случае осуществления соответствующей пересадки на основании выданного органом местного самоуправления Клетского сельского поселения разрешения на пересадку деревьев и кустарников, иных зеленых насаждений).

6.14. В течение 2 календарных дней после завершения земляных работ и выполнения мероприятий, предусмотренных пунктом 6.13 настоящего раздела Правил (далее – мероприятия), лицо, получившее разрешение, направляет в уполномоченный орган уведомление о завершении земляных работ с приложением фотографий, указанных в абзаце втором пункта 6.9 настоящего раздела Правил, и фотографий участка территории, на котором выполнены земляные работы.

Уполномоченный орган в течение 5 календарных дней со дня получения от лица, получившего разрешение, уведомления и фотографий, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта Правил, составляет акт о завершении земляных работ.

В случае установления факта выполнения земляных работ в соответствии с разрешением и осуществления мероприятий, предусмотренных пунктом 6.13 настоящего раздела Правил, уполномоченный орган направляет лицу, получившему разрешение, акт о завершении земляных работ в течение 2 календарных дней со дня его составления.

В случае установления факта выполнения земляных работ не в соответствии с разрешением и (или) осуществления не всех мероприятий, предусмотренных пунктом 6.13 настоящего раздела Правил, уполномоченный орган направляет лицу, получившему разрешение, акт о завершении земляных работ с указанием выявленных нарушений. Данный акт направляется в течение 2 календарных дней со дня его составления.

В случае если по истечении 15 календарных дней со дня направления лицу, получившему разрешение, акта о завершении земляных работ, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта, выявленные нарушения не устранены, уполномоченный орган обращается в суд с иском о приведении земельного участка в первоначальное состояние, восстановлении благоустройства территории».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Клетского
сельского поселения



Г.И. Дементьев

**ПОРЯДОК
ОБЩЕСТВЕННОГО УЧАСТИЯ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ ТЕРРИТОРИИ КЛЕТСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ КЛЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ
ОБЛАСТИ**

1. Жители, представители сообществ и различных объединений и организаций (далее - заинтересованные лица) Клетского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области имеют право участвовать в мероприятиях по развитию территории Клетского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области, реализации проектирования благоустройства, размещению элементов благоустройства, содержанию объектов благоустройства и их элементов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Волгоградской области.

2. Формами участия являются:

2.1. Совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды.

2.2. Обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилового решения, материалов.

2.3. Консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования территории, по предполагаемым типам озеленения, по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования.

2.4. Участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, ландшафтными архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами.

2.5. Одобрение проектных решений.

2.6. Осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта, эксплуатации территории (посредством формирования рабочих групп, общественного либо наблюдательного совета проекта и т.д.).

2.8. Самостоятельное благоустройство территории.

2.9. Участие в конкурсе на лучший проект благоустройства (далее - конкурс) с последующей передачей его для реализации Администрации Клетского сельского поселения.

2.10. Направление предложений по благоустройству в Администрацию Клетского сельского поселения.

3. Механизмы общественного участия.

3.1. Обсуждение проектов проводится в интерактивном формате способами, предусмотренными Федеральным законом от 21 июля 2014 г. N 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации".

3.2. Используются следующие инструменты: анкетирование, опросы, интервьюирование, работа с отдельными группами пользователей, организация проектных семинаров, организация проектных мастерских, проведение общественных обсуждений, проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей, организация проектных мастерских со школьниками и студентами, школьные проекты (рисунки, сочинения, пожелания,

макеты), проведение оценки эксплуатации территории.

3.3. Для проведения общественных обсуждений выбираются общественные и культурные центры (дом культуры, школы, молодежные и культурные центры), находящиеся в зоне хорошей транспортной доступности, расположенные по соседству с объектом проектирования.

3.4. Итоги встреч, проектных семинаров, дизайн-игр и любых других форматов общественных обсуждений освещаются в средствах массовой информации и выкладываются в публичный доступ на официальном сайте Администрации Клетского сельского поселения.

3.5. Для обеспечения квалифицированного участия заблаговременно до проведения самого общественного обсуждения публикуется достоверная и актуальная информация о проекте, результатах предпроектного исследования, а также сам проект.

3.6. Общественный контроль является одним из механизмов общественного участия.

3.7. Общественный контроль в области благоустройства осуществляется любыми заинтересованными физическими и юридическими лицами, в том числе с использованием технических средств для фото, видеофиксации, а также интерактивных порталов в сети Интернет. Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в области благоустройства направляется для принятия мер в Администрацию Клетского сельского поселения и (или) на интерактивный портал в сети Интернет.

3.8. Общественный контроль в области благоустройства осуществляется с учетом положений законов и иных нормативных правовых актов об обеспечении открытости информации и общественном контроле в области благоустройства, жилищных и коммунальных услуг.

4. Самостоятельное благоустройство может быть на основании разрешения на использование земель или земельного участка для размещения элемента благоустройства без предоставления земельного участка и установления сервитута в соответствии с земельным законодательством, на основании разработанного и согласованного в установленном порядке проекта благоустройства при наличии в случае проведения земляных, ремонтных и иных работ, связанных с благоустройством, ордера на производство указанных работ.

5. Участие в конкурсе с последующей передачей его для реализации Администрации муниципального образования.

5.1. Лицо, заинтересованное в благоустройстве территории, имеет право разработать проект благоустройства за счет собственных средств в соответствии с действующими правилами разработки и согласования проекта благоустройства и принять участие в конкурсе на лучший проект благоустройства.

5.2. Порядок проведения конкурса, сроки его проведения, требования к участникам конкурса устанавливаются уполномоченным исполнительным органом государственной власти Волгоградской области.

6. Направление предложений по благоустройству в Администрацию Клетского сельского поселения.

6.1. Заинтересованные лица вправе подать в Администрацию Клетского сельского поселения предложения по благоустройству внутриквартальной территории.

6.2. Администрация Клетского сельского поселения учитывает поданные предложения при формировании адресных программ благоустройства внутриквартальной территории на очередной финансовый год.